

AUSBILDUNG BEI DER STADT SCHWETZINGEN

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung unter www.schwetzingen.de/stellenangebote

Für Auskünfte steht Ihnen das Team des Hauptamtes, Telefon 06202/87-104 oder -157, gerne zur Verfügung.

Weitere Informationen und Aktuelles zur Stadt Schwetzingen finden Sie auf unserer Homepage unter www.schwetzingen.de

Besuchen Sie uns auch auf Facebook unter www.facebook.com/Schwetzingen.de

Verwaltungswirt

Beamter des mittleren Verwaltungsdienstes (m/w/d)



Stadt
Schwetzingen

Einstellungstermin:

- September

Ausbildungs- und Berufsinhalt:

Der Einsatz erfolgt in der Bürosachbearbeitung in verschiedenen Aufgabenbereichen der Allgemeinen Verwaltung bei Gemeinden, Landkreisen, Regierungspräsidien und sonstigen der Aufsicht des Landes unterstehenden Körperschaften, Anstalten und Stiftungen des öffentlichen Rechts.

Während der praktischen Ausbildung werden Fähigkeiten und Kenntnisse in folgenden Bereichen vermittelt:

- Rechtsgrundlagen der Berufsausbildung im öffentlichen Dienst
- Kommunalrecht
- Verwaltungstechniken
- Verwaltungsverfahren
- Organisation
- Personalwesen
- Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen
- Öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Sozialwesen

Voraussetzungen:

- Mittlere Reife oder gleichwertiger Abschluss
- Staatsangehörigkeit eines Mitgliedstaates der Europäischen Union
- Gesundheitliche Eignung

Ausbildungsdauer:

Zwei Jahre

Ausbildungsgliederung:

Eineinhalb Jahre praktische Ausbildung bei der Stadtverwaltung Schwetzingen mit Besuch des Berufsschulunterrichts im ersten Ausbildungsjahr an der Friedrich-List-Schule in Mannheim. Ein halbes Jahr Besuch der Verwaltungsschule in Karlsruhe.

Prüfungen:

Die schriftliche und mündliche Staatsprüfung für den mittleren Verwaltungsdienst erfolgt an der Verwaltungsschule Karlsruhe am Ende der Ausbildung.

Anwärterbezüge:

Nach Landesbesoldungsgesetz, ab 01.12.2022 1.342,89 Euro

Vermögenswirksame Leistungen 6,65 Euro

Für Ihre Bewerbung benötigen Sie folgende Unterlagen:

- Anschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf
- Fotokopien der letzten beiden Zeugnisse oder des Abschlusszeugnisses

Bewerbungsschluss:

30. September des Vorjahres